



หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาภาวะผู้นำและนวัตกรรมการบริหารการศึกษา
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564

มหาวิทยาลัยสยาม



**หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาภาวะผู้นำและนวัตกรรมการบริหารการศึกษา
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔**

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยสยาม

คณะ/ภาควิชา : บัณฑิตวิทยาลัย สาขาศึกษาศาสตร์

ข้อมูลทั่วไป

๑. ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาวะผู้นำและนวัตกรรมการบริหารการศึกษา

ภาษาอังกฤษ : Master of Education Program in Leadership and Innovation in Educational Administration

๒. ชื่อปริญญา

ชื่อเต็ม (ไทย) : ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต (ภาวะผู้นำและนวัตกรรมการบริหารการศึกษา)

ชื่อย่อ (ไทย) : ศษ.ม (ภาวะผู้นำและนวัตกรรมการบริหารการศึกษา)

ชื่อเต็ม (อังกฤษ): Master of Education (Leadership and Innovation in Educational Administration)

ชื่อย่อ (อังกฤษ) : M.Ed. (Leadership and Innovation in Educational Administration)

๓. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

๓.๑ หลักสูตรปกติ

หลักสูตรแผน ก แบบ ก ๒ ทำวิทยานิพนธ์และศึกษารายวิชาเพิ่มเติม จำนวน ๔๒ หน่วยกิต

หลักสูตรแผน ข ทำสารนิพนธ์และศึกษารายวิชาเพิ่มเติม จำนวน ๔๒ หน่วยกิต

๓.๒ หลักสูตรสำหรับผู้ประสงค์ขอใบประกอบวิชาชีพผู้บริหาร

หลักสูตรแผน ก แบบ ก ๒ ทำวิทยานิพนธ์และศึกษารายวิชาเพิ่มเติม จำนวน ๔๕ หน่วยกิต

หลักสูตรแผน ข ทำสารนิพนธ์และศึกษารายวิชาเพิ่มเติม จำนวน ๔๕ หน่วยกิต

๔. รูปแบบของหลักสูตร

๔.๑ ระยะเวลาการศึกษา หลักสูตรระดับปริญญาโท ระยะเวลาสำเร็จการศึกษาในหลักสูตรปริญญา
มหาบัณฑิต ไม่เกิน ๑ ปีการศึกษาและไม่เกิน ๕ ปีการศึกษา

๔.๒ ภาษาที่ใช้ ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ คือภาษาอังกฤษ ภาษาจีนสำหรับนักศึกษาต่างชาติ

๔.๓ การรับผู้เข้าศึกษา นักศึกษาไทย และนักศึกษาต่างประเทศ

๕. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

๕.๑ ผู้บริหารสถานศึกษา

๕.๒ ผู้บริหารการศึกษา

๕.๓ นักวิชาการและนักวิจัยทางการศึกษา

๕.๔ ครูและบุคลากรทางการศึกษา

ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

๑. ปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

๑.๑ ปรัชญาหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาวะผู้นำและนวัตกรรมการบริหารการศึกษา มีความเชื่อว่าผู้บริหารและผู้นำทางการศึกษา ต้องเป็นผู้ที่เพียบพร้อมด้วยความรู้ ความสามารถ มีทักษะวิชาการ และวิชาชีพ มีภาวะผู้นำ มีวิสัยทัศน์ในการนำองค์กร มีคุณธรรม จริยธรรมที่ดี มีสมรรถนะในการบริหารองค์กรทางการศึกษา สามารถใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมที่ทันต่อการเปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัล และสามารถใช้กระบวนการวิจัยในแสวงหาความรู้เพื่อนำไปสู่การพัฒนาการศึกษาที่ยั่งยืนต่อไป

๑.๒ วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

๑.๒.๑ เพื่อผลิตบัณฑิตมีความรู้ความเข้าใจในศาสตร์ทางการบริหารการศึกษา และศาสตร์ต่างๆที่เกี่ยวข้อง เพื่อก้าวทันการเปลี่ยนแปลงยุคดิจิทัล

๑.๒.๒ เพื่อผลิตบัณฑิตให้เป็นผู้นำ ที่มีสมรรถนะตามมาตรฐานคุณวุฒิ มาตรฐานวิชาชีพ มาตรฐานตำแหน่ง มาตรฐานอาชีพ สามารถบริหารองค์กรทางการศึกษาได้ทั้งภาครัฐและเอกชน

๑.๒.๓ เพื่อผลิตบัณฑิตให้สามารถบูรณาการศาสตร์ต่างๆ เพื่อสร้างนวัตกรรมทางการบริหารสถานศึกษา/บริหารการศึกษา

๑.๒.๔ เพื่อพัฒนาบัณฑิตให้เป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

๒.ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (Program Learning Outcomes: PLOs)

PLO ๑ มีสมรรถนะทางการบริหารองค์กรทางการศึกษา

๑ A สามารถประยุกต์แนวคิดทฤษฎี ศาสตร์การบริหารและศาสตร์อื่นๆ ในการบริหารการศึกษา/การบริหารสถานศึกษา

๑ B สามารถบูรณาการองค์ความรู้ที่เป็นสหวิทยาการ เพื่อเสนอทางเลือกในการบริหารการศึกษา/การบริหารสถานศึกษา ในการเปลี่ยนแปลงอย่างเฉียบพลันได้

๑ C สามารถทำการบริหารและตัดสินใจในการสร้างระบบนิเวศวิทยาที่เหมาะสมในการจัดการการเรียนการสอนในระบบการเรียนการสอนแบบออนไลน์ และแบบผสมผสานที่มีคุณภาพ

PLO ๒ มีความเป็นผู้นำและมีวิสัยทัศน์ในการนำองค์กร

๒ A มีทักษะผู้นำที่มีคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณในวิชาชีพ และการเป็นผู้นำทางวิชาการ

๒ B มีวิสัยทัศน์ สามารถกำหนดทิศทางในการบริหารองค์กรให้มีคุณภาพเพื่อการแข่งขัน และสามารถจัดทำแผนเชิงกลยุทธ์และแผนจำลอง Business Model Course ประยุกต์กับการบริหารสถานศึกษาได้

๒ C มีทักษะในการบริหารจัดการองค์กรในสภาวะวิกฤติ

PLO ๓ สามารถใช้เทคโนโลยีที่ทันต่อการเปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัล

๓ A สามารถวิเคราะห์การเปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัลที่มีผลต่อการบริหารองค์กรในด้านต่างๆ

๓ B สามารถเลือกใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อการบริหารองค์กรในยุคดิจิทัล

PLO ๔ สามารถใช้กระบวนการวิจัยในการหาความรู้

๔ A สามารถดำเนินการวิจัยทั่วไป การวิจัยเพื่อพัฒนาสถาบันและการเรียนการสอนได้อย่างถูกต้อง

๔ B สามารถพัฒนาองค์ความรู้ทางการบริหารการศึกษาจากการวิจัย

ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

๑. ระบบการจัดการศึกษา

๑.๑ ระบบ การจัดการศึกษาที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนเป็นระบบทวิภาค ปีการศึกษาหนึ่งแบ่งเป็นสองภาคการศึกษา ภาคการศึกษาละ ๑๕ สัปดาห์ ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

๑.๒ การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน การจัดการเรียนการสอนภาคฤดูร้อน ๘ สัปดาห์ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับพิจารณาของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

๒. การดำเนินการหลักสูตร

๒.๑ วัน-เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน ทำการเรียนการสอนนอกเวลาราชการ

วันเสาร์ เวลา ๙.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. และวันอาทิตย์ เวลา ๙.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

ภาคการศึกษาที่ ๑ เดือนสิงหาคม ถึง เดือนธันวาคม

ภาคการศึกษาที่ ๒ เดือนมกราคม ถึง เดือนพฤษภาคม

ภาคการศึกษาฤดูร้อน เดือนมิถุนายน ถึง เดือนกรกฎาคม

๒.๒ คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

๒.๒.๑ เป็นผู้สำเร็จการศึกษาชั้นปริญญาตรี หรือเทียบเท่าจากสถาบันการศึกษาในประเทศหรือต่างประเทศ ที่สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (ก.พ.) รับรอง

๒.๒.๒ คุณสมบัติอื่น ๆ ให้เป็นไปตามประกาศของบัณฑิตวิทยาลัยมหาวิทยาลัยสยาม

๓. หลักสูตร

๓.๑ หลักสูตรปกติ

๓.๑.๑ จำนวนหน่วยกิต รวม ๔๒ หน่วยกิต

๓.๑.๑.๑ หลักสูตรแผน ก แบบ ก ๒ ทำวิทยานิพนธ์และศึกษารายวิชา จำนวน ๔๒ หน่วยกิต

๓.๑.๑.๒ หลักสูตรแผน ข ทำสารนิพนธ์และศึกษารายวิชา จำนวน ๔๒ หน่วยกิต

๓.๑.๒ โครงสร้างหลักสูตร

๓.๑.๒.๑ หลักสูตรแผน ก แบบ ก ๒ ทำวิทยานิพนธ์และศึกษารายวิชาเพิ่มเติม รวม ๔๒ หน่วยกิต

๑. หมวดวิชาพื้นฐาน ๙ หน่วยกิต (ไม่นับหน่วยกิต)

๒. หมวดวิชาเฉพาะ ๓๐ หน่วยกิต

๒.๑) หมวดวิชาบังคับ ๑๕ หน่วยกิต

๒.๒) หมวดวิชาเลือก ๑๕ หน่วยกิต

๓. วิทยานิพนธ์ ๑๒ หน่วยกิต

๓.๑.๒.๒ หลักสูตรแผน ข ทำสารนิพนธ์และศึกษารายวิชา รวม ๔๒ หน่วยกิต

๑. หมวดวิชาพื้นฐาน ๙ หน่วยกิต (ไม่นับหน่วยกิต)

๒. หมวดวิชาเฉพาะ ๓๖ หน่วยกิต

๒.๑) หมวดวิชาบังคับ ๑๕ หน่วยกิต

๒.๒) หมวดวิชาเลือก ๒๑ หน่วยกิต

๓. สารนิพนธ์ ๖ หน่วยกิต

๓.๒ หลักสูตรสำหรับผู้ขอใบประกอบวิชาชีพบริหารการศึกษา

๓.๒.๑ จำนวนหน่วยกิต รวม ๔๕ หน่วยกิต

๓.๒.๑.๑ หลักสูตรแผน ก แบบ ก ๒ ทำวิทยานิพนธ์และศึกษารายวิชา จำนวน ๔๕ หน่วยกิต

๓.๒.๑.๒ หลักสูตรแผน ข ทำสารนิพนธ์และศึกษารายวิชา จำนวน ๔๕ หน่วยกิต

๓.๒.๒ โครงสร้างหลักสูตร

๓.๒.๒.๑ หลักสูตรแผน ก แบบ ก ๒ ทำวิทยานิพนธ์และศึกษารายวิชาเพิ่มเติม รวม ๔๕ หน่วยกิต

๑. หมวดวิชาพื้นฐาน	๙ หน่วยกิต (ไม่นับหน่วยกิต)
๒. หมวดวิชาเฉพาะ	๓๓ หน่วยกิต
๒.๑) หมวดวิชาบังคับ	๑๕ หน่วยกิต
๒.๒) หมวดวิชาเลือก	๑๘ หน่วยกิต
๓. วิทยานิพนธ์	๑๒ หน่วยกิต

๓.๒.๒.๒ หลักสูตรแผน ข ทำสารนิพนธ์และศึกษารายวิชา รวม ๔๕ หน่วยกิต

๑. หมวดวิชาพื้นฐาน	๙ หน่วยกิต (ไม่นับหน่วยกิต)
๒. หมวดวิชาเฉพาะ	๓๔ หน่วยกิต
๒.๑) หมวดวิชาบังคับ	๑๕ หน่วยกิต
๒.๒) หมวดวิชาเลือก	๑๙ หน่วยกิต
๓. สารนิพนธ์	๖ หน่วยกิต

หมายเหตุ

๑. สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาได้รับประกาศนียบัตรบัณฑิตทางการศึกษาภายหลังจากการสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาจากสถาบันการศึกษาที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา หรือสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน(กพ.)รับรอง สามารถเทียบวิชาเรียนและโอนหน่วยกิตจากสถาบันอุดมศึกษาเดิมได้ โดยอาศัยหลักเกณฑ์ตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

๒. สำหรับผู้ที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีในสาขาวิชาอื่น ๆ ที่ไม่ใช่สาขาวิชาทางการศึกษา ต้องเรียนรายวิชาพื้นฐานเพิ่มเติม ตามที่กรรมการบริหารหลักสูตรแนะนำ โดยการประเมินผลการศึกษาให้ เป็น S หรือ U ซึ่งนักศึกษาจะต้องได้รับผลการประเมินระดับ S จึงจะมีสิทธิ์ลงทะเบียนเรียนรายวิชาในหลักสูตรนี้ได้

๓. กิจกรรมสัมมนาวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์ นักศึกษาต้องเข้าร่วมกิจกรรมสัมมนาวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์ ซึ่งคณะกรรมการบริหารหลักสูตรจะจัดให้มีกิจกรรม เพื่อติดตามความก้าวหน้า ช่วยเหลือแนะนำการดำเนินการจัดทำวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์ ทุกภาคการศึกษา

๓.๓ รายวิชาในหลักสูตร

หมวดวิชาพื้นฐาน (ไม่นับหน่วยกิต)

๗๐๐ ๒๐๑ ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา ๓ (๓-๐-๖)
(English for Graduate Study)

จะได้รับการยกเว้นในกรณีผู้เข้าศึกษามีผลการสอบภาษาอังกฤษตามมาตรฐานตามเกณฑ์ที่กำหนด (TOEFL $\geq$ ๔๕ หรือ CUTEF $\geq$ ๕๐ หรือมาตรฐานอื่นที่เทียบเท่า ตามที่มหาวิทยาลัยสยามกำหนด)

๗๐๐ ๑๑๑ ระเบียบวิธีวิจัยทางสังคมศาสตร์ ๓ (๓-๐-๖)
(Research Methodology for Social Sciences)

เป็นรายวิชาที่จัดสำหรับทุกคน

๗๕๑ ๑๐๑ ปรัชญาและจิตวิทยาการศึกษา ๓ (๓-๐-๖)
(Educational Philosophy and Psychology)

เป็นรายวิชาที่จัดสำหรับผู้ที่ไม่ได้สำเร็จการศึกษาทางด้านการศึกษา ทั้งนี้เป็นไปตามข้อเสนอแนะของกรรมการบริหารหลักสูตร

หมวดวิชาเฉพาะ (วิชาบังคับ)

๗๕๑ ๑๑๓	หลักการและทฤษฎีการบริหารการศึกษา (Principles and Theories of Educational Administration)	๓ (๓-๐-๖)
๗๕๑ ๑๑๔	นโยบายและการบริหารเชิงกลยุทธ์ (Educational Policy and Strategic Administration)	๓ (๓-๐-๖)
๗๕๑ ๑๑๕	ทฤษฎีภาวะผู้นำและจรรยาบรรณในวิชาชีพ (Leadership Theory and Professional Ethic)	๓ (๓-๐-๖)
๗๕๑ ๑๑๖	นวัตกรรมและเทคโนโลยีในการบริหารการศึกษา (Innovation and Technology in Educational Administration)	๓ (๓-๐-๖)
๗๕๑ ๑๑๗	การวิจัยทางการบริหารการศึกษา (Research Methods in Educational Administration)	๓ (๒-๑-๘)

หมวดวิชาเฉพาะ(วิชาเลือก)

๗๕๑ ๒๒๓	ภาวะผู้นำและการจัดการการเปลี่ยนแปลง (Leadership and Change Management)	๓ (๓-๐-๖)
๗๕๑ ๒๒๕	กฎหมายและจริยธรรมในการบริหารการศึกษา (Legal and Ethical Aspects in Educational Administration)	๓ (๓-๐-๖)
๗๕๑ ๒๒๖	การบริหารทรัพยากรทางการศึกษา*	๓ (๓-๐-๖)
	(Educational Resources Management)	
๗๕๑ ๒๒๙	การพัฒนาระบบการนิเทศภายใน (Development of Internal Supervision System)	๓ (๓-๐-๖)
๗๕๑ ๒๓๑	การจัดการคุณภาพและการบริหารความเสี่ยงทางการศึกษา*	๓ (๓-๐-๖)
	(Quality Management and Educational risk Management)	
๗๕๑ ๒๓๒	ประเด็นและแนวโน้มทางการบริหารการศึกษา (Issues and Trends in Thai Educational Administration)	๓ (๓-๐-๖)
๗๕๑ ๒๓๔	การศึกษาพิเศษและการศึกษาทางเลือก (Special and Alternative Education)	๓ (๓-๐-๖)
๗๕๑ ๒๕๒	หัวข้อพิเศษในการบริหารการศึกษา (Special Topics in Educational Administration)	๓ (๓-๐-๖)
๗๕๑ ๒๕๕	การศึกษาเปรียบเทียบเพื่อการเปลี่ยนแปลง (Comparative Education in Transformation Age)	๓ (๓-๐-๖)
๗๕๑ ๒๕๗	การประกอบการทางการศึกษา (Entrepreneurship in Education)	๓ (๓-๐-๖)
๗๕๑ ๒๕๘	ภาวะผู้นำทางศึกษาเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน (Leadership in Education for Sustainability)	๓ (๓-๐-๖)
๗๕๑ ๒๕๙	การจัดการความรู้และเทคโนโลยีสารสนเทศในสถานศึกษา (Knowledge Management and Information Technology in Educational Institution)	๓ (๓-๐-๖)

๗๕๑ ๒๖๐ การบริหารวิชาการและการพัฒนาผู้เรียน*	๓ (๓-๐-๖)
(Academic Administration and Students Development)	
๗๕๑ ๒๖๑ การฝึกประสบการณ์ทางการบริหารการศึกษา*	๓ (๙๐ ชั่วโมง)
(Internship in Educational)	
๗๕๑ ๒๖๒ การบริหารความขัดแย้งในภาวะวิกฤติ	๓ (๓-๐-๖)
(Conflict Management in a Crisis)	
๗๕๑ ๒๖๓ เศรษฐศาสตร์การศึกษาและการเงินในสถานศึกษา	๓ (๓-๐-๖)
(Education Economics and Finance in School)	
๗๕๑ ๒๖๔ การจัดการดิจิทัลเพื่อการบริหารการศึกษา*	๓ (๓-๐-๖)
(Digital Management for Educational Administration)	

หมายเหตุ -สัญลักษณ์ (*) เป็นรายวิชาเลือกสำหรับหลักสูตรผู้ขอใบประกอบวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา หรือผู้บริหารการศึกษา ที่สอดคล้องกับมาตรฐานความรู้ สาระความรู้ตามมาตรฐาน และสมรรถนะตามข้อบังคับคุรุสภาว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพผู้บริหารการศึกษา รวม ๖ วิชา จำนวน ๑๘ หน่วยกิต ทั้งนี้ เพื่อให้สอดคล้องกับมาตรฐานความรู้ สาระความรู้ตามมาตรฐาน และสมรรถนะตามข้อบังคับคุรุสภาว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพการบริหารการศึกษา

กลุ่มรายวิชาเลือก (เพิ่มเติมจากหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต)

๕๐๐-๖๑๘	การจัดการเทคโนโลยีดิจิทัลและระบบสารสนเทศ	๓ (๓-๐-๖)
	Digital Technology and Information System Management	
๕๐๐-๖๒๓	การคิดเชิงออกแบบและนวัตกรรม	๓ (๓-๐-๖)
	Design Thinking and Innovation	
๕๐๒-๖๑๖	การบริหารการเงินสำหรับธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม	๓ (๓-๐-๖)
	Financial Management for Medium and Small Scale Business	
๕๐๓-๖๑๕	การเจรจาต่อรองและการจัดการความขัดแย้ง	๓ (๓-๐-๖)
	Negotiation and Conflict Management	
๕๐๗-๖๑๕	เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อโลกการแข่งขัน	๓ (๓-๐-๖)
	Information and Communication Technology for Global Competition	
๕๐๘-๖๑๑	ระบบสารสนเทศเพื่อการตัดสินใจ	๓ (๓-๐-๖)
	Information System for Decision Making	

หมวดวิทยานิพนธ์

๗๕๑ ๒๔๑	สารนิพนธ์	๖ (๐-๐-๒๔)
	(Master Project)	
๗๕๑ ๒๔๒	วิทยานิพนธ์	๑๒ (๐-๐-๔๘)
	(Master Thesis)	

๔. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (การฝึกงาน)

หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาวะผู้นำและนวัตกรรมการบริหารการศึกษา จัดให้มีรายวิชาการฝึกประสบการณ์ทางการบริหารการศึกษา จำนวน ๓ หน่วยกิต (๙๐ ชั่วโมง) เพื่อพัฒนาประสบการณ์วิชาชีพทางการบริหารการศึกษาของนักศึกษา โดยนักศึกษาจะต้องฝึกปฏิบัติในภารกิจทางการบริหารจัดการการศึกษา ในองค์กรและ/หรือสถาบันทางการศึกษาในภาครัฐหรือภาคเอกชน ที่เลือกสรรว่ามีแนวทางการบริหารที่ดี โดยผ่านการพิจารณาจากกรรมการบริหารหลักสูตร เพื่อส่งเสริมและพัฒนาประสบการณ์วิชาชีพของนักศึกษา ภายใต้การนิเทศของอาจารย์ประจำหลักสูตรและผู้ทรงคุณวุฒิของหน่วยงาน(ผู้บริหารพี่เลี้ยง)

๔.๑ มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม

๔.๑.๑ การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ (๓ หน่วยกิต คิดเป็น ๙๐ ชั่วโมง) นักศึกษาต้องใช้เวลาในการพัฒนาประสบการณ์วิชาชีพ ตามมาตรฐานในการจัดการเรียนการสอน โดยใช้เวลาเต็มเวลา ไม่น้อยกว่า ๒๐ วันทำการหรือคิดเป็นชั่วโมงการฝึกที่ต้องไม่น้อยกว่ามาตรฐานที่กำหนดไว้

๔.๒ ช่วงเวลา

ในการพัฒนาประสบการณ์วิชาชีพ นักศึกษาต้องทำการศึกษารายวิชาหลัก ตามที่หลักสูตรกำหนด ครบถ้วน และนักศึกษาต้องพัฒนาประสบการณ์วิชาชีพให้เสร็จสิ้นตามเวลาที่กำหนด

๕. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย

๕.๑ การสอบประมวลความรู้

๑. การสอบประมวลความรู้ประกอบด้วยสอบข้อเขียนและ/หรือการสอบปากเปล่า
๒. นักศึกษาที่ศึกษาใน แผน ข ต้องทำการสอบประมวลความรู้
๓. นักศึกษาที่มีสิทธิ์สอบประมวลความรู้ ต้องศึกษาผ่านรายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร และมีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า ๓.๐๐

๔. ให้บัณฑิตวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการสอบประมวลความรู้ จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ คน ซึ่งประกอบด้วย ประธานหลักสูตรเป็นประธานกรรมการ อาจารย์ประจำหลักสูตรและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน เป็นกรรมการร่วม ทำหน้าที่ในการสอบข้อเขียนและ/หรือการสอบปากเปล่า

กรณีนักศึกษาสอบประมวลความรู้ไม่ผ่าน จะมีสิทธิ์สอบอีก ๒ ครั้ง มิฉะนั้นจะพ้นสภาพนักศึกษา การประเมินผล ให้ประเมินผลการสอบเป็น S/U

๕.๒ การควบคุมวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์ และการสอบวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์

การควบคุมวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์ และการสอบวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์ ให้ดำเนินการตามแนวปฏิบัติ ดังนี้

๑. นักศึกษาตามหลักสูตร แผน ก แบบ ก ๒ ทำวิทยานิพนธ์ และหลักสูตร แผน ข ทำสารนิพนธ์ ที่มีสิทธิ์ลงทะเบียนวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์ จะต้องศึกษามาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ภาคการศึกษา มีหน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต โดยต้องเรียนรายวิชาในหมวดวิชาบังคับครบตามที่หลักสูตรกำหนด และมีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า ๓.๐๐

๒. บัณฑิตวิทยาลัยแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์ ทำหน้าที่ควบคุมการทำวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์ ของนักศึกษา อย่างน้อย ๑ คน เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาหลัก และอาจแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาร่วมอีก ๑ คนก็ได้ โดยอาจารย์ที่ปรึกษาหลักต้องเป็นอาจารย์ประจำของมหาวิทยาลัย สำหรับอาจารย์ที่ปรึกษาร่วมอาจเป็นอาจารย์ประจำของมหาวิทยาลัยหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกก็ได้

๓. บัณฑิตวิทยาลัยเสนอชื่อคณะกรรมการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์ และกรรมการสอบวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์ เพื่อให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ คน ประกอบด้วย ประธานหลักสูตร กรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ กรรมการประจำสาขาวิชา โดยมีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน ที่มีความรู้ความ

เชี่ยวชาญและประสบการณ์เกี่ยวข้องกับวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์ ร่วมเป็นกรรมการ และให้ประธานหลักสูตรเป็นประธานกรรมการดำเนินการสอบ เมื่อนักศึกษาสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ผ่านแล้ว สามารถดำเนินการทำวิทยานิพนธ์โดยใช้เวลาอย่างน้อย ๙๐ วัน ให้แล้วเสร็จ และต้องยื่นขอสอบวิทยานิพนธ์ล่วงหน้าอย่างน้อย ๓๐ วัน

๕.๓ มาตรฐานผลการเรียนรู้

นักศึกษาต้องสามารถศึกษาค้นคว้าองค์ความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่างๆ ทั้งจากในประเทศและต่างประเทศ วางแผนการดำเนินการวิจัย การใช้สถิติในการวิเคราะห์ได้อย่างถูกต้องครบถ้วนเหมาะสม สามารถจัดทำวิทยานิพนธ์ที่มีคุณภาพ เป็นการสร้างองค์ความรู้ใหม่ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารการศึกษาและที่สัมพันธ์ มีความทันสมัยสามารถนำไปใช้ประโยชน์เพื่อแก้ปัญหาหรือเพื่อการพัฒนาและชี้นำสังคมได้

๕.๔ ช่วงเวลา อยู่ในกรอบของเวลาที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

๕.๕ การเตรียมการ ในการลงทะเบียนวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์ นักศึกษาต้องเข้าร่วมสัมมนาวิทยานิพนธ์ตามที่กำหนดไว้

๕.๖ กระบวนการประเมินผล

๕.๖.๑ การพิจารณาหัวข้อวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์ โดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

๕.๖.๒ การสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์

๕.๖.๓ การสอบป้องกันวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์

๖. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ต้องเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ. ๒๕๕๘

นักศึกษาหลักสูตรปกติและหลักสูตรสำหรับผู้ขอใบประกอบวิชาชีพทั้ง แผน ก แบบ ก ๒ และ แผน ข จะสำเร็จการศึกษาได้ต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๖.๑ แผน ก แบบ ก ๒ เสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเสนอแต่งตั้ง และต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้ สำหรับผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศของกระทรวงอุดมศึกษาฯ เรื่องหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

๖.๒ แผน ก แบบ ก ๒ ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า พร้อมทั้งเสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเสนอแต่งตั้ง และต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้ ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ ต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศของกระทรวงอุดมศึกษาฯ เรื่องหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการหรือนำเสนอต่อที่ประชุมวิชาการ โดยบทความที่นำเสนอฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ได้รับการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceedings) ดังกล่าว

๖.๓ แผน ข ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่าและสอบผ่านการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) ด้วยข้อเขียนและ/หรือปากเปล่าในสาขาวิชานั้น พร้อมทั้งเสนอรายงานการค้นคว้าอิสระและสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเสนอแต่งตั้ง โดยเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้ และรายงานการค้นคว้าอิสระหรือส่วนหนึ่งของรายงานการค้นคว้าอิสระ ต้องได้รับการเผยแพร่ในลักษณะใดลักษณะหนึ่งที่สืบค้นได้ ทั้งนี้ นักศึกษาจะต้องสอบผ่านภาษาต่างประเทศตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัย โดยสภามหาวิทยาลัยกำหนดหรือ มาตรฐานอื่นที่เทียบเท่า ตามที่สภามหาวิทยาลัยสยามกำหนด และส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด